

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
Тамбовский Центр детского творчества
(МАОУДО Тамбовский ЦДТ)

Принято педагогическим советом
Протокол № 3 от 23.05.2016
Утверждено приказом № 3 от 23.05.2016.
Директор _____ Сологатов



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
Тамбовского Центра детского творчества

1. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Тамбовский Центра детского творчества (далее по тексту ЦДТ) создается в целях координации программно-методического обеспечения образовательного процесса, совершенствования дополнительного образования обучающихся.

1.2. Руководство работой методического совета осуществляет методист ЦДТ, протоколы ведёт секретарь методического совета.

1.3. Общий контроль за работой методического совета осуществляет директор ЦДТ.

1.4. Вся деятельность методического совета осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы, как на текущий период, так и на перспективу, в соответствии с программой развития учреждения, Уставом ЦДТ, настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами РФ, нормативными актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Амурской области и настоящим положением.

II. Задачи

2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в ЦДТ.

2.2. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для ЦДТ направлений методической деятельности.

2.3. Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

III. Основные направления и содержание деятельности методического совета

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса ЦДТ. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.
- 3.2. Методический совет направляет методическую работу учреждения на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.
- 3.3. Проводит анализ выполнения педагогами дополнительного образования образовательных программ, результатов образовательного процесса ЦДТ.
- 3.4. Вносит предложения по изменению содержания и структуры существующих образовательных программ, их учебно-методического обеспечения.
- 3.5. Проводит первоначальную экспертизу существенных изменений вносимых в образовательные программы ЦДТ.
- 3.6. Вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов.
- 3.7. Занимается прогнозированием изменений потребностей в научно – методическом обеспечении.
- 3.8. Способствует установлению и развитию творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в учреждениях дополнительного образования, с областными учреждениями дополнительного образования подразделениями высших учебных заведений в интересах совершенствования своей работы.
- 3.9. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.
- 3.10. Методическое сопровождение учебных программ, разработка научно-методических и дидактических материалов.

III. Состав методического Совета

3.1. В состав Совета входят:

- директор;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- методисты;
- педагоги дополнительного образования.

3.2. Работа методического Совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

IV. Права и полномочия методического совета

- 4.1. Права и полномочия методического совета определяются Уставом ЦДТ и общими положениями.
- 4.2. Методический совет имеет право вносить предложения по совершенствованию учебно-методической работы ЦДТ.
- 4.3. Методический совет ставит вопросы о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности.
- 4.4. Методический совет ставит вопросы о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в ЦДТ и других образовательных учреждениях.

V. Порядок организации деятельности методического совета

- 5.1. Решения методического совета носят рекомендательный характер и могут проводиться в жизнь приказами директора.
- 5.2. Председателем методического совета является методист ЦДТ. Секретарь избирается на заседании методического совета и ведет книгу протоколов.
- 5.3. Заседания проводятся один раз в четверть.
- 5.4. Подготовка методического совета осуществляется председателем.
- 5.5. Методический совет работает по плану работы, являющемуся составной частью программы деятельности Учреждения.
- 5.6. Методический совет вправе принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины его членов.
- 5.7. Решение методического совета принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов методического совета ЦДТ. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.
- 5.8. Выполнение решений методического совета ЦДТ осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются членам методического совета на последующих заседаниях.
- 5.9. Методический совет подчинен педагогическому совету. Методический совет не подменяет деятельность педагогического совета ЦДТ, а реализует и выполняет в жизнь его решения.

VI. Компетенция методического совета

- 6.1. Отбирает и утверждает дополнительные образовательные (общеобразовательные) программы для использования в ЦДТ.
- 6.2. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, совершенствования методической работы в ЦДТ.

6.3. Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение опыта работы педагогов ЦДТ.

6.4. Рассматривает и утверждает методические темы по самообразованию педагогов ЦДТ.

6.6. Реализует задачи методической работы, поставленные на текущий год.

6.7. Составляет план методической работы.

6.9. Помогает в разработке дополнительной общеобразовательной программы ЦДТ «Дополнительное образование» на учебн